

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 130 Адмиралтейского района Санкт - Петербурга

от 06.02.2023

ПРИКАЗ № 14/1-р

**Об утверждении плана по формированию антикоррупционного мировоззрения и
повышения уровня антикоррупционного сознания воспитанников и работников
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 130
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
на 2023 год**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27 декабря 2022 года № 1337 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы», распоряжением администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 17 января 2023 № 73 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Адмиралтейском районе Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы», протокола ОСНОУ № 4 от 06.02.2023 года и в целях реализации мер по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 130 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023 (далее - План) согласно приложению 1.
2. Ответственному за антикоррупционное образование Детязревой Е.А. обеспечивать координацию деятельности в ходе реализации Мероприятий Плана.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Заведующий

Г.И.Машинина



Машинина

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 06.02.2023 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий 

Г.И.Машинина

Приказ от 06.02.2023 № 14/1-р

ПЛАН

**по формированию антикоррупционного мировоззрения и
повышения уровня антикоррупционного сознания воспитанников и работников
в государственном бюджетном образовательном учреждении детском саду № 130
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
	Актуализация нормативного обеспечения (локальных нормативных актов): - антикоррупционной политики; - кодекса этики и служебного поведения работников; - положения о конфликте интересов; - положения о коррупционных рисках; - порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений; - антикоррупционных положений в трудовых договорах работников; - должностной инструкции должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки; - плана по противодействию коррупции.	до 18 февраля	руководитель ГБОУ Машинина Г.И, рабочая группа	
2	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	до 31.01.2023	руководитель ГБОУ Машинина Г.И.,	

3	Включение в планы воспитательной работы мероприятий антикоррупционного просвещения	август	заместитель руководителя по воспитательной работе	
4	Повышение квалификации руководителя, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательных организациях, имеющих соответствующую лицензию	по мере необходимости (1 раз в 3 года)	руководитель ГБДОУ Машинина Г.И., ответственный за работу по противодействию коррупции	
5	Участие во встречах с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры	в течение года	руководитель ГБДОУ Машинина Г.И.,	
6	Актуализация работы органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	руководитель ГБДОУ Машинина Г.И.,	
7	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, РМ: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников с полученными ими результатами	ежегодно	руководитель ГБДОУ Машинина Г.И., заместитель заведующий а	
8	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	в течение года	руководитель ГБДОУ Машинина Г.И.,	
9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный за сайт	
10	Ведение раздела на официальном сайте образовательной организации: «Противодействие коррупции»	постоянно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный за сайт	
11	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБДОУ и на официальном сайте в сети «Интернет»	до 18 февраля	руководитель ГБДОУ Машинина Г.И., ответственный за сайт	

12	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	в течение года	руководитель ГБУОУ Машинина Г.И.,	
13	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	один раз в полугодие	комиссия по противодействию коррупции	
14	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	один раз в полугодие	руководитель ГБУОУ Машинина Г.И., рабочая группа	
15	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	до 1 июля и 31 декабря	ответственный за работу по противодействию коррупции	
16	Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	по мере необходимости	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
17	Мониторинг отдела образования администрации Администрации района Санкт-Петербурга локальных нормативных актов ГБУОУ	февраль-март	руководитель ГБУОУ Машинина Г.И.,	
II. ОБУЧЕНИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ				
1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение года	руководитель ГБУОУ Машинина Г.И.,	
2	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУОУ	до 18 февраля	руководитель ГБУОУ Машинина Г.И.,	
3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по мере необходимости	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
4	Проведение в ГБУОУ обучающих мероприятий (совещаний): - по вопросам профилактики и противодействия коррупции, - по ознакомлению с опытом работы по реализации антикоррупционной политики в субъектах Российской Федерации и зарубежным опытом противодействия коррупции	один раз в полугодие	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	

5	Ознакомление работников с отчетными материалами о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	один раз в полугодие	ответственный за профилектику коррупционных и иных правонарушений	
6	Организация повышения квалификации педагогических работников ГБДОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	по мере необходимости	ответственный за профилектику коррупционных и иных правонарушений	
7	Участие в районном конкурсе методических разработок «Антикоррупционное образование в образовании»	Январь, декабрь	ответственный за профилектику коррупционных и иных правонарушений	
8	Посещение семинаров на базе ГБУ ДНПО ЦПКС «Информационно-методический Центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга:			
8.1	Семинар «Планирование мероприятий ответственных за антикоррупционное образование и противодействие коррупции»	18.01.2023	ответственный за профилектику коррупционных и иных правонарушений	
8.2	Семинар «Воспитания нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям в предметных областях: опыт педагога»	29.03.2023	ответственный за профилектику коррупционных и иных правонарушений	
8.3	Семинар «Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении»	18.10.2023	ответственный за профилектику коррупционных и иных правонарушений	
8.4	Семинар «Нормативно-правовое регулирование противодействия коррупции в образовательной деятельности»	13.12.2022	ответственный за профилектику коррупционных и иных правонарушений	
9	Анкетирование родителей, педагогов в образовательных учреждениях «Мое отношение к коррупции»	декабрь	ответственный за профилектику коррупционных и иных правонарушений	

10	Анкетирование родителей, педагогов в образовательных учреждениях «Оценка распространённости коррупции в жизнедеятельности»	май	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
III. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ				
1	Проведение мероприятий согласно рабочим программам педагогов с обучающимися по формированию нравственных представлений и нравственных качеств ребенка (человечность, великодушие, сердечность, добродушие, ответственность, совесть, и др.)	в течение учебного года	педагогические работники	
2	Организация и проведение в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря): - оформление стендов; - изготовление памяток для родителей: «Это важно знать», «Скажем коррупции –НЕТ!» и т.п.	декабрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, педагоги	
3	Участие в районном конкурсе социальной рекламы «Новый взгляд»	апрель - май	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
4	Участие в районном конкурсе плакатов «Скажем нет коррупции!»	ноябрь-декабрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
IV. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН К РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ				
1	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности школы в части антикоррупционного просвещения обучающихся	в течение учебного года	руководитель ПДОУ Машинина Г.И.,	
2	Проведение публичного доклада	сентябрь	руководитель ПДОУ Машинина Г.И.,	
3	День открытых дверей	ноябрь, декабрь	руководитель ПДОУ Машинина Г.И.,	
4	Информирование о «теплоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других коррупционных и иных правонарушений	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	

5	Информирование родителей о проведении выездных приемов (он-лайн) бесед. Граждани со специалистами отдела образования, комитета по образованию, представителями комитета администрации и муниципальных образований Администрации района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации.	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
6	Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей по вопросам коррупционных и иных правонарушений	по расписанию	руководитель Б/ДОУ Машинина Г.И.,	
7	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, родительских, родительских советов и др.	в течение года	руководитель Б/ДОУ Машинина Г.И.,	
8	«Антикоррупционный ликбез» встреча с представителями адвокатского сообщества	IV квартал 2023	руководитель Б/ДОУ Машинина Г.И.,	
9	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	в течение года	заместитель руководителя	
10	Общерайонное родительское собрание с представителями администрации Адмиралтейского района, правоохранительными органами	II квартал 2023	руководитель Б/ДОУ Машинина Г.И.,	
11	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом	в течение года	руководитель Б/ДОУ Машинина Г.И.,	
12	Привлечение родительской общественности для участия: - в роли общественных наблюдателей на ПИА; - в работе жюри школьных конкурсов	в течение года	руководитель Б/ДОУ Машинина Г.И.,	

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Б/ДОУ



Е.А.Дегтярева

06.02.2023 год